

**Position:** Leiter Recht, Qualitätsmanagement und Personalwesen  
(Syndikusanwalt)  
**Institution:** CI SE, Köln und Hamburg  
**Beginn:** Nach Vereinbarung (z. B. 1. April 2026 oder so bald wie möglich)  
**Beschäftigungsart:** Vollzeit, Führungsposition

## Über die CI SE Gruppe

Mit mehreren internationalen Universitäten in Deutschland und Europa ist die CI SE Gruppe ein schnell wachsender privater und unabhängiger Bildungsanbieter mit langjähriger Erfahrung in der Aus- und Weiterbildung in Präsenz, hybrid und remote. Wir bieten darüber hinaus innovative Schulungs- und Austauschprogramme, Beratung und Coaching sowie Programme zur Förderung der Gleichberechtigung an.

## Aufgabenbereich

Der Leiter der Abteilung Recht, Qualitätsmanagement und Personalwesen untersteht dem Geschäftsführer und ist für die Organisation und Verwaltung der rechtlichen Verpflichtungen und administrativen Aufgaben verantwortlich. Außerdem beaufsichtigt er die nicht-akademischen Mitarbeiter gemäß der Strategie der CI SE.

- Tätigkeit als Rechtsberater und Vertreter (Syndikusanwalt)
- Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher, behördlicher und staatlicher Anforderungen sowie nationaler und internationaler Gesetze, Vorschriften und Hochschulrichtlinien
- Beobachtung der für den Hochschulbereich relevanten rechtlichen Entwicklungen und Bewertung ihrer Auswirkungen
- Entwurf, Überprüfung und Verhandlung von Verträgen, Vereinbarungen und Absichtserklärungen
- Bearbeitung von Streitigkeiten, Rechtsstreitigkeiten und Koordination mit externen Rechtsberatern
- Vertretung des Unternehmens in administrativen und rechtlichen Angelegenheiten
- Förderung effizienter Organisationsstrukturen und moderner Managementpraktiken
- Überwachung von Personalprozessen, einschließlich Personalverträgen und Personalrichtlinien
- Beratung in den Bereichen Arbeitsrecht, öffentliches Beschaffungswesen, Datenschutz und geistiges Eigentum
- Entwicklung, Implementierung und Pflege von Qualitätssicherungssystemen in Lehre, Forschung und Verwaltung
- Koordination interner und externer Akkreditierungs-, Evaluierungs- und Auditprozesse

- Überwachung und Analyse von Qualitätsindikatoren, Leistungsdaten und Rückmeldungen von Studierenden und Mitarbeitern
- Unterstützung von Fakultäten und Fachbereichen bei Initiativen zur kontinuierlichen Qualitätsverbesserung
- Sicherstellung der Einhaltung nationaler und internationaler Qualitätsstandards und regulatorischer Anforderungen
- Erstellung von Berichten und Dokumentationen für die Hochschulleitung, Akkreditierungsstellen und Interessengruppen
- Beratung von akademischen und administrativen Einheiten zu Qualitätsmanagementmethoden und Best Practices
- Unterstützung der Leitungsgremien des Unternehmens bei der strategischen Planung und Entscheidungsfindung

### Anforderungsprofil

- Juristischer Abschluss mit voller Zulassung zur Anwaltschaft oder gleichwertige juristische Ausbildung (Syndikusanwalt)
- Umfangreiche Führungserfahrung im Hochschulwesen, in der öffentlichen Verwaltung oder in komplexen Organisationen
- Mehrjährige Berufserfahrung in Rechtsberatungsfunktionen, vorzugsweise im Hochschulwesen, in der öffentlichen Verwaltung oder in einem regulierten Umfeld
- Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Hochschulverwaltung, öffentliches Recht und regulatorische Rahmenbedingungen
- Erfahrung in der Ausarbeitung, Prüfung und Verhandlung einer Vielzahl von Verträgen und Vereinbarungen
- Vertrautheit mit Arbeitsrecht, Datenschutz, öffentlichem Beschaffungswesen und geistigem Eigentum
- Erfahrung in den Bereichen Personalbeschaffung, Talententwicklung, Performance Management und Mitarbeiterbindung
- Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Personalpolitik, Prozesse und Organisationsentwicklung
- Nachgewiesene Erfahrung in den Bereichen strategische Planung, Organisationsentwicklung und Veränderungsmanagement
- Fundierte Kenntnisse über interne und externe Qualitätssicherungssysteme, Akkreditierungsprozesse und Bewertungsmethoden
- Ausgezeichnete Führungs-, Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeiten
- Fähigkeit zur engen Zusammenarbeit mit akademischen Führungskräften und Leitungsgremien
- Hohe Integrität, Verantwortungsbewusstsein und Entscheidungskompetenz
- Ausgeprägte analytische und problemlösungsorientierte Fähigkeiten
- Flüssige Englisch- und Deutschkenntnisse; weitere Sprachen sind von Vorteil

## Was wir bieten

- Die Möglichkeit, eine dynamische und wachsende Abteilung in einem hochgradig internationalen Umfeld zu leiten.
- Attraktive Beschäftigungsbedingungen in Köln oder Hamburg mit Leistungen, die einer Führungskraft angemessen sind.
- Eine lebendige Kultur, die sich für die Erfahrungen der Studierenden, Innovation, Interdisziplinarität und unternehmerisches Denken einsetzt.
- Die Chance, zum zukünftigen Wachstum und zur strategischen Ausrichtung von CI SE Groups beizutragen und diese mitzustalten.

## Bewerbung

Bitte reichen Sie die folgenden Unterlagen bis zum 15.02.2026 bei [info@cognos-international.de](mailto:info@cognos-international.de) oder über LinkedIn ein:

- Anschreiben, in dem Sie Ihre Vision für die Abteilung Rechts- und Qualitätsmanagement sowie Personalwesen bei CI SE Group darlegen und beschreiben, wie Sie zu deren strategischen Zielen beitragen würden.
- Lebenslauf mit einer Liste relevanter Führungserfahrungen
- Kontaktdaten von zwei Referenzpersonen.

CI SE ist ein Arbeitgeber, der Chancengleichheit fördert, und begrüßt Bewerbungen aller qualifizierten Kandidaten. Wir setzen uns für Vielfalt, Inklusion und Internationalisierung ein.